



คำรับรองการปฏิบัติราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.



คำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

1. คำรับรองระหว่าง

นายสุเทพ แก่งสันเทียะ

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

และ

นางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทนผู้อำนวยการ
สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ผู้รับคำรับรอง

ผู้ทำคำรับรอง

- คำรับรองนี้เป็นคำรับรองฝ่ายเดียว มิใช่สัญญาและใช้สำหรับระยะเวลา 1 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2567
- รายละเอียดของคำรับรอง ได้แก่ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมาย/เกณฑ์การให้คะแนนและรายละเอียดอื่นๆ ตามที่ปรากฏอยู่ในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้
- ข้าพเจ้านายสุเทพ แก่งสันเทียะ ในฐานะผู้บังคับบัญชาของนางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล ได้พิจารณาและเห็นชอบกับ ตัวชี้วัดผลการปฏิบัติราชการ น้ำหนัก ข้อมูลพื้นฐาน เป้าหมายเกณฑ์การให้คะแนน และรายละเอียดอื่น ๆ ตามที่กำหนดในเอกสารประกอบท้ายคำรับรองนี้ และข้าพเจ้ายินดีจะให้คำแนะนำ กำกับ และตรวจสอบผลการปฏิบัติราชการของนางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล ให้เป็นไปตามคำรับรองที่จัดทำขึ้นนี้
- ข้าพเจ้านางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ ได้ทำความเข้าใจคำรับรองตามข้อ 3 แล้ว ขอให้คำรับรองกับปลัดกระทรวงศึกษาธิการว่าจะมุ่งมั่นปฏิบัติราชการให้เกิดผลงานที่ดีตามเป้าหมายของตัวชี้วัดแต่ละตัวในระดับสูงสุดเพื่อให้เกิดประโยชน์สุขแก่ประชาชนตามที่ให้คำรับรองไว้
- ผู้รับคำรับรองและผู้ทำคำรับรองได้เข้าใจคำรับรองการปฏิบัติราชการและเห็นพ้องกันแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

วันที่ 5 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567

(นางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล)

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทนผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

วันที่ 5 เดือน เมษายน พ.ศ. 2567

ความเชื่อมโยงนโยบาย/ยุทธศาสตร์/แผน กับตัวชี้วัดของหน่วยงาน ตัวชี้วัดของ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 – 2580

แผน/นโยบาย	แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	แผนพัฒนาเศรษฐกิจฯ ฉบับที่13 (ปี 66-70)	แผนการปฏิรูปประเทศ	นโยบายรัฐบาล		
	แผนแม่บท 2. ด้านการต่างประเทศ แผนแม่บท 11. ด้านการพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต แผนแม่บท 12. ด้านการพัฒนาการเรียนรู้ แผนแม่บท 20. ด้านการบริการประชาชนและประสิทธิภาพภาครัฐ	หมวดหมู่ที่ 12 ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต หมวดหมู่ที่ 13 ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน	-	การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้เป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ รวมทั้งเสริมสร้างศักยภาพของผู้เรียนตามความถนัด ส่งเสริมการอ่าน เพื่อสร้างอนาคตสร้างรายได้ กระจายอำนาจการศึกษาให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการเรียนรู้อย่างทั่วถึง มีอุปกรณ์การเรียนที่เหมาะสมต่อผู้เรียนแต่ละวัยและใช้ระบบเทคโนโลยีการศึกษา สมัยใหม่ จัดทำหลักสูตรและให้คำแนะนำที่เหมาะสมกับความรู้ความสนใจของผู้เรียน		
แผนยุทธศาสตร์ สำนักงานเลขาธิการ	1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ		6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ			
ตัวชี้วัดระดับ กระทรวง	-	-	-	ตัวชี้วัด ระดับกรม	จำนวนงาน/โครงการ/กิจกรรมความร่วมมือ ด้านการศึกษากับต่างประเทศที่ตอบสนองคุณภาพการศึกษาของไทย	-

การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base)

ร้อยละ 60

- ตัวชี้วัดที่ 1 ระดับความสำเร็จในการจัดทำเอกสารเสนอข้อบุคคลสำคัญเพื่อให้องค์การยูเนสโกประกาศยกย่องและร่วมเฉลิมฉลองในปี พ.ศ. 2570
- ตัวชี้วัดที่ 2 จำนวนความตกลงด้านการศึกษากับต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ
- ตัวชี้วัดที่ 3 ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนปี 2569 – 2573 (ค.ศ. 2026 – 2030)
- ตัวชี้วัดที่ 4 ระดับความสำเร็จในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ภายใต้กรอบความร่วมมือยูเนสโกให้แก่ประเทศสมาชิกยูเนสโก
- ตัวชี้วัดที่ 5 ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
- ตัวชี้วัดที่ 6 ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมความร่วมมือด้านการศึกษาภายใต้กรอบความร่วมมือเอเปค

- 10
- 10
- 10
- 10
- 10
- 10

การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

ร้อยละ 40

- ตัวชี้วัดที่ 7 ตัวชี้วัด หมวด 2 : ประเด็นที่ 2.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในระบบการวางแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ
- ตัวชี้วัดที่ 8 ตัวชี้วัด หมวด 2 : ประเด็นที่ 2.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อพันธกิจ
- ตัวชี้วัดที่ 9 ตัวชี้วัด หมวด 3 : ประเด็นที่ 3.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการประเมินความพึงพอใจและความผูกพัน ของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ตัวชี้วัดที่ 10 ตัวชี้วัด หมวด 3 : ประเด็นที่ 3.4 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองได้ทันความต้องการ
- ตัวชี้วัดที่ 11 ตัวชี้วัด หมวด 5 : ประเด็นที่ 5.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการวางแผนกำลังคนเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน
- ตัวชี้วัดที่ 12 ตัวชี้วัด หมวด 5 : ประเด็นที่ 5.2 : ระดับก้าวหน้า (Advance) ความสำเร็จในการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว
- ตัวชี้วัดที่ 13 ตัวชี้วัด หมวด 6 : ประเด็นที่ 6.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (end to end process)
- ตัวชี้วัดที่ 14 ตัวชี้วัด หมวด 6 : ประเด็นที่ 6.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการบริหารจัดการกระบวนการอย่างเป็นระบบ

- 5
- 5
- 5
- 5
- 5
- 5
- 5
- 5

ตัวชี้วัดของหน่วยงาน

แบบฟอร์มสรุปตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงกับนโยบาย / ยุทธศาสตร์ / ตัวชี้วัด กระทรวง/สป.	ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	เป้าหมาย		
					ขั้นต้น (50 คะแนน)	มาตรฐาน (75 คะแนน)	ขั้นสูง (100 คะแนน)
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 60)							
1. ระดับความสำเร็จในการจัดทำเอกสารเสนอชื่อบุคคลสำคัญเพื่อให้องค์การยูเนสโกประกาศยกย่องและร่วมเฉลิมฉลองในปี พ.ศ. 2570	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ	การเสนอชื่อบุคคลสำคัญของประเทศไทยเพื่อให้องค์การยูเนสโกประกาศยกย่อง เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทยในระดับสากล โดยเฉพาะหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการส่งเสริมพัฒนาที่ยั่งยืนในหลากหลายมิติ ทั้งทางด้านการศึกษาวិทยาศาสตร์ วัฒนธรรม สังคมและสันติภาพ	10	-	1. ประสานกับหน่วยงานภายในประเทศเพื่อจัดทำเอกสารเสนอชื่อบุคคลสำคัญ 2. จัดทำข้อมูลตามหลักเกณฑ์ในแบบฟอร์มขององค์การยูเนสโก	1. ประสานกับหน่วยงานต่างประเทศเพื่อสนับสนุนการเสนอชื่อบุคคลสำคัญ 2. เสนอ ครม. พิจารณาเห็นชอบต่อเอกสารการเสนอชื่อบุคคลสำคัญ	เสนอชื่อบุคคลสำคัญไปยังองค์การยูเนสโกภายในเดือนธันวาคม 2567
2. จำนวนความตกลงด้านการศึกษากับต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ	1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมและความร่วมมือด้านการศึกษากับประเทศคู่ภาคีภายใต้กรอบความร่วมมือและเงื่อนไขที่ระบุในข้อตกลงอย่างเป็นรูปธรรม 2. ครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ได้รับโอกาสในการพัฒนาด้านการศึกษา วิชาการ องค์กรความรู้ และวัฒนธรรม ผ่านรูปแบบที่หลากหลาย เช่น โครงการแลกเปลี่ยนทุนการศึกษา การฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร และการสร้างเครือข่ายด้านการศึกษา เป็นต้น	10	-	2 ฉบับ	3 ฉบับ	4 ฉบับ
3. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนปี 2569 – 2573 (ค.ศ. 2026 – 2030)	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ	หน่วยงานและภาคีเครือข่ายด้านการศึกษาของไทย สามารถนำแผนงานไปบูรณาการการทำงาน/และการปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแผนงานด้านการศึกษาของประเทศ รวมถึงสามารถผลักดันความร่วมมือกับประเทศต่างๆ ภายใต้กรอบความร่วมมือกับอาเซียน และทำให้สามารถมีบทบาทนำในเวทีระหว่างประเทศ	10	-	- เสนออนุมัติและจัดโครงการ - สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียน ปี 2569 – 2573 (ค.ศ. 2026 –2030)	มีแนวทาง และประเด็นสำคัญที่ควรบรรจุไว้ในแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนปี 2569 – 2573	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะประธานที่ประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการศึกษาอาเซียนพิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างแผนงานด้านการศึกษาและประเด็นสำคัญของไทยที่ควรผลักดันที่ควรบรรจุในแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียน ปี 2569 – 2573 เพื่อเสนอที่ประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการศึกษาอาเซียนพิจารณาต่อไป

แบบฟอร์มสรุปตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567							
หน่วยงาน สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ							
ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงกับนโยบาย / ยุทธศาสตร์ / ตัวชี้วัด กระทรวง/สป.	ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	เป้าหมาย		
					ขั้นต้น (50 คะแนน)	มาตรฐาน (75 คะแนน)	ขั้นสูง (100 คะแนน)
การประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) (ร้อยละ 60)							
4. ระดับความสำเร็จในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ภายใต้กรอบความร่วมมือยูเนสโกให้แก่ประเทศสมาชิกยูเนสโก	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ	- กระทรวงศึกษาธิการมีภาพลักษณ์ที่เข้มแข็งและมีบทบาทในการเป็นประเทศผู้ให้ในเวทีต่างประเทศ - กระทรวงศึกษาธิการมีความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีกับประเทศที่เข้าร่วมโครงการ - บุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายกับบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการจากประเทศที่เข้าร่วมโครงการ - การมีเจ้าภาพร่วมในการจัดโครงการทำให้เกิดความคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณในการดำเนินโครงการ	10	-	- เสนอขออนุมัติโครงการ - ขับเคลื่อนกิจกรรมตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานเสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 - ประเมินและรายงานผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์
5. ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือข้อมูลเปิดภาครัฐ ผ่านรูปแบบ หรือช่องทางดิจิทัล ขณะเดียวกันประชาชนสามารถใช้ข้อมูลเปิดภาครัฐในการมีส่วนร่วมติดตาม และตรวจสอบการทำงานของภาครัฐได้	10	-	มีคะแนนผลการดำเนินงานในระดับ D หรือระดับ E	มีคะแนนผลการดำเนินงานในระดับ B หรือระดับ C	มีคะแนนผลการดำเนินงานในระดับ AA หรือระดับ A
6. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมความร่วมมือด้านการศึกษายภายใต้กรอบความร่วมมือเอเปค	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 1 พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของประเทศ	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีต้นแบบการดำเนินงานที่ครอบคลุม 3 ภารกิจสำคัญ ขยายผลสู่การปฏิบัติในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาทางการศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของเขตเศรษฐกิจตามกรอบเอเปค	10	-	-สรุปผลการเข้าร่วมประชุมและ/แนวทางประเด็นความร่วมมือ -รายงานการเข้าร่วมกิจกรรม	ถอดบทเรียน/แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูล และความคิดเห็นกับนานาประเทศครอบคลุม 3 ภารกิจสำคัญ	รายงานสรุปผลการติดตามและขยายผลนำไปสู่การปฏิบัติโครงการที่ดำเนินการในประเทศไทย ครอบคลุม 3 ภารกิจสำคัญ ตามจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 40)							
7. ตัวชี้วัด หมวด 2 : ประเด็นที่ 2.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในกระบวนการวางแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจัดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	มีกระบวนการวางแผนกลยุทธ์เป็นระบบและสนับสนุนการบรรลุพันธกิจของหน่วยงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว	มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยคำนึงถึงการรองรับการเปลี่ยนแปลงจากสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น การแข่งขันจากภายนอกองค์การ/นอกประเทศ ความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไป	มีการสื่อสาร ถ่ายทอดยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์การ

แบบฟอร์มสรุปตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงกับนโยบาย / ยุทธศาสตร์ / ตัวชี้วัด กระทรวง/สป.	ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	เป้าหมาย		
					ขั้นต้น (50 คะแนน)	มาตรฐาน (75 คะแนน)	ขั้นสูง (100 คะแนน)
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 40)							
8. ตัวชี้วัด หมวด 2 : ประเด็นที่ 2.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อพันธกิจ	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจะดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	มีแผนที่ทางกลยุทธ์ (Strategy Map) แผนระยะสั้นและแผนระยะยาวที่ส่งผลต่อยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	มีแผนในการนำระบบดิจิทัลมาใช้ปรับเปลี่ยนการทำงานและรองรับการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงาน	มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าประสงค์ที่ตอบสนองพันธกิจและการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงาน
9. ตัวชี้วัด หมวด 3 : ประเด็นที่ 3.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการประเมินความพึงพอใจและความผูกพัน ของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจะดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	หน่วยงานมีการออกแบบการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบที่เหมาะสมเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงาน เช่น การให้บริการที่ทันสมัย พฤติกรรมที่ตอบสนองต่อนโยบายการบริการต่าง ๆ เป็นต้น	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากกระบวนการปฏิบัติงานหลัก/งานบริการ อย่างน้อย 2 กระบวนการ/งานบริการ	หน่วยงานมีการประเมินความผูกพันของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีต่อหน่วยงานในภาพรวม ครบทุกกลุ่ม
10. ตัวชี้วัด หมวด 3 : ประเด็นที่ 3.4 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองได้ทันความต้องการ	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจะดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงง่ายและหลากหลายต่อผู้ร้องเรียนอย่างน้อย 3 ช่องทาง	มีกระบวนการรับ/จัดการข้อร้องเรียนที่ชัดเจนและให้ความสะดวกในการร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่กระบวนการรับ/จัดการข้อร้องเรียนให้สาธารณะทราบ
11. ตัวชี้วัด หมวด 5 : ประเด็นที่ 5.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการวางแผนกำลังคนเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจะดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงานและแผน/กิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	มีการทบทวน/ประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากรที่หน่วยงานจำเป็นต้องมีในแต่ละระดับเพื่อตอบสนองต่อบทบาท ภารกิจ ยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลง ทั้งในปัจจุบันและอนาคต	มีการวางแผนกำลังคนเพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบทบาทภารกิจและยุทธศาสตร์ที่มีในปัจจุบัน

แบบฟอร์มสรุปตัวชี้วัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน่วยงาน สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตัวชี้วัด	ความเชื่อมโยงกับนโยบาย / ยุทธศาสตร์ / ตัวชี้วัด กระทรวง/สป.	ประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับ	น้ำหนัก (ร้อยละ)	ผลการดำเนินงาน ปี 2566	เป้าหมาย		
					ขั้นต้น (50 คะแนน)	มาตรฐาน (75 คะแนน)	ขั้นสูง (100 คะแนน)
การประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base) (ร้อยละ 40)							
12. ตัวชี้วัด หมวด 5 : ประเด็นที่ 5.2 : ระดับก้าวหน้า (Advance)ความสำเร็จในการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คลองตัว	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจะดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	มีมาตรฐานการทำงานของบุคลากร มีการสร้างทัศนคติที่ดีต่อกระบวนการบริหารจัดการของหน่วยงาน	มีผังการจัดการการมอบอำนาจหรือขอบเขตหน้าที่ที่ชัดเจน เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงที	มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูลเพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร
13. ตัวชี้วัด หมวด 6 : ประเด็นที่ 6.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (end to end process)	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจะดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	หน่วยงานมีการทบทวนออกแบบกระบวนการหลักและกระบวนการสนับสนุนได้ครบถ้วนตามอำนาจหน้าที่ที่กฎหมายกำหนด	มีการออกแบบกระบวนการทำงานบนแนวคิดที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ (End to End Process) เพื่อให้เกิดผลลัพธ์ที่มีคุณค่าแก่ประชาชน	มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในกระบวนการของหน่วยงาน เช่น จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
14. ตัวชี้วัด หมวด 6 : ประเด็นที่ 6.2 ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการบริหารจัดการกระบวนการอย่างเป็นระบบ	ยุทธศาสตร์ สป. ที่ 6 พัฒนาระบบบริหารจะดการที่เป็นเลิศเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาที่มีคุณภาพ	ยกระดับการบริหารจัดการหน่วยงานตามเกณฑ์การพัฒนาระบบราชการ 4.0 (PMQA 4.0) เพื่อมุ่งผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติราชการที่มีประสิทธิภาพสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน	5	-	มีการดำเนินการตามกิจกรรม/ขั้นตอนของกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุนที่ออกแบบไว้อย่างครบถ้วน	- มีการกำหนดตัวชี้วัดภายในกระบวนการและตัวชี้วัดผลลัพธ์ของกระบวนการ และใช้ในการติดตามควบคุมการดำเนินงาน - ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ของกระบวนการทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกระบวนการทั้งหมด	มีแนวทางและเครื่องมือในการปรับปรุงผลผลิตกระบวนการ และการบริการให้ดีขึ้น
รวม			100				

ตัวชี้วัดการประเมินประสิทธิภาพดำเนินงาน (Performance Base)

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ระดับความสำเร็จในการเสนอชื่อบุคคลสำคัญเพื่อให้องค์การยูเนสโกประกาศยกย่องและร่วมเฉลิมฉลองในปี พ.ศ. 2570

น้ำหนัก
10

คำอธิบาย

- การเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้องค์การยูเนสโกประกาศยกย่องและร่วมเฉลิมฉลอง เป็นโครงการขององค์การยูเนสโกที่เปิดโอกาสให้ประเทศสมาชิกเสนอชื่อบุคคล หรือผู้มีผลงานดีเด่นและเหตุการณ์สำคัญทางประวัติศาสตร์ที่ช่วยเพิ่มคุณค่าทางวัฒนธรรม ส่งเสริมความเข้าใจอันดีระหว่างประเทศ ความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นของประชาชน และ/หรือทำให้เกิดสันติภาพของประเทศหรือของโลก ตามหลักเกณฑ์ และแบบฟอร์มที่องค์การยูเนสโกกำหนด ตามภารกิจ 5 ด้านของยูเนสโก ได้แก่ การศึกษา วิทยาศาสตร์ วัฒนธรรม สังคมศาสตร์ และสื่อสารมวลชน รวมถึง เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน การส่งเสริมสันติภาพ และความเท่าเทียม
- ชื่อบุคคลสำคัญของประเทศไทยที่ขอเสนอในปี พ.ศ. 2570 หมายถึง พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
- รายละเอียดของกิจกรรมหรือการดำเนินงาน: กระทรวงศึกษาธิการในฐานะสำนักเลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (ยูเนสโก) เป็นหน่วยงานที่เชิญชวน ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ขององค์การยูเนสโก แต่งตั้งคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณาสารัตถะ ความถูกต้องและครบถ้วน รวมทั้ง ดำเนินการเพื่อขอรับการสนับสนุนจากประเทศสมาชิก เพื่อใช้ประกอบเอกสารการเสนอชื่อ เพื่อเสนอให้ประธานคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยยูเนสโก/เลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติฯ ลงนามในเอกสารการเสนอชื่อของประเทศไทยไปยังองค์การยูเนสโก
- ขอบเขตการประเมิน : ประเมินจากความสำเร็จการประสานงานกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อจัดทำเอกสารเสนอชื่อบุคคลสำคัญของประเทศไทย ให้ทันต่อกำหนดการขององค์การยูเนสโก

- #### ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2567
1. จัดประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
 2. ประชุมหารือร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อรวบรวมข้อมูล กิจกรรมการเฉลิมฉลอง
 3. ขอรับการสนับสนุนการเสนอชื่อจากประเทศสมาชิกองค์การยูเนสโก
 4. เสนอคณะรัฐมนตรีเห็นชอบต่อเอกสารการเสนอชื่อบุคคลสำคัญ
 5. เสนอชื่อบุคคลสำคัญต่อองค์การยูเนสโกตามกรอบระยะเวลาขององค์การยูเนสโก

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	เสนอ 2 รายการ 1. พระอาจารย์มั่น ภูริทัตโต 2. สมเด็จพระมหาสมณเจ้า กรมพระยาวชิรญาณวโรรส	-	เสนอ 2 รายการ 1. พระยาศรีสุนทรโวหาร 2. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์	-	กรม. มีมติเห็นชอบให้ ศธ. เป็นผู้จัดทำร่างเอกสารเสนอพระนาม พระบาทสมเด็จพระมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตรต่อองค์การยูเนสโก

ประโยชน์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือประชาชนจะได้รับ

การเสนอชื่อบุคคลสำคัญของประเทศไทยเพื่อให้องค์การยูเนสโกประกาศยกย่อง เป็นการเสริมสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของประเทศไทยในระดับสากล โดยเฉพาะหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการส่งเสริมพัฒนาที่ยั่งยืนในหลากหลายมิติ ทั้งทางด้านการศึกษา วิทยาศาสตร์ วัฒนธรรม สังคมและสันติภาพ

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
1. ประสานกับหน่วยงานภายในประเทศ เพื่อจัดทำเอกสารเสนอชื่อบุคคลสำคัญ 2. จัดทำข้อมูลตามหลักเกณฑ์ในแบบฟอร์มขององค์การยูเนสโก	1. ประสานกับหน่วยงานต่างประเทศเพื่อสนับสนุนการเสนอชื่อบุคคลสำคัญ 2. เสนอ กรม. พิจารณาเห็นชอบต่อเอกสารการเสนอชื่อบุคคลสำคัญ	เสนอชื่อบุคคลสำคัญไปยังองค์การยูเนสโก ภายในเดือนธันวาคม 2567

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางสาวโกมที ยมฉันทน์
2. นางสาวพนิดา ทวีลาภ
3. นางสาวณัฐทิมา ชาญสุริย์

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 6370 ต่อ 122

เงื่อนไข

2. จำนวนความตกลงด้านการศึกษากับต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ

คำอธิบาย

- ความตกลงด้านการศึกษากับต่างประเทศของกระทรวงศึกษาธิการ** หมายถึง กรอบความร่วมมือด้านการศึกษากับต่างประเทศ ที่ผ่านการหารือร่วมกันระหว่างกระทรวงศึกษาธิการไทยและประเทศคู่ภาคี โดยมีการพิจารณาจัดทำร่างเอกสารและลงนาม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการสนับสนุน ส่งเสริมความร่วมมือด้านการศึกษาในสาขาต่างๆ ที่มีความสนใจร่วมกัน ได้แก่ บันทึกความเข้าใจด้วยความร่วมมือด้านการศึกษา (Memorandum of Understanding) และแถลงการณ์ร่วมแสดงเจตจำนงว่าด้วยความร่วมมือด้านการศึกษา (Joint Declaration of Intent) ในการพัฒนาการศึกษา วิชาการ การเรียนรู้ และวัฒนธรรมผ่านรูปแบบที่หลากหลาย เช่น โครงการแลกเปลี่ยนทุนการศึกษา การฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร และการสร้างเครือข่ายด้านการศึกษา
- ขอบเขตการประเมิน**
จำนวนความตกลงด้านการศึกษากับต่างประเทศ ซึ่งเป็นผลสำเร็จจากการดำเนินงานในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยพิจารณาตามขั้นตอนที่ดำเนินการตั้งแต่การจัดทำร่างความตกลงระหว่างฝ่ายไทยและประเทศคู่ภาคี และสิ้นสุดที่การลงนามระหว่างสองฝ่าย
- แหล่งที่มาของข้อมูล**
กระทรวงการต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตประเทศต่าง ๆ ประจำประเทศไทย ส่วนราชการ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	1 ฉบับ	-	-	3 ฉบับ	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
2 ฉบับ	3 ฉบับ	4 ฉบับ

เงื่อนไข

กรณี การจัดทำความตกลงที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกซึ่งส่งผลกระทบต่อขั้นตอนการลงนามและไม่สามารถดำเนินการลงนามได้ภายในเดือนกันยายน 2567 ให้ถือฉบับร่างความตกลงที่ผ่านมติคณะรัฐมนตรีเห็นชอบเป็นผลความสำเร็จ

ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2567

1. พิจารณาร่างความตกลงระหว่างฝ่ายไทยและคู่ภาคี
2. ประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
3. จัดทำร่างโต้ตอบผ่านกระทรวงการต่างประเทศ
4. ขอความเห็นจากกระทรวงการต่างประเทศ
5. เสนอคณะรัฐมนตรีเพื่อให้ความเห็นชอบและลงนาม
6. จัดพิธีลงนาม

ประโยชน์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือ ประชาชนจะได้รับ

1. หน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม และความร่วมมือด้านการศึกษากับประเทศคู่ภาคีภายใต้กรอบความร่วมมือและเงื่อนไขที่ระบุในข้อตกลงอย่างเป็นทางการ
2. ครู ผู้เรียน บุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่ได้รับโอกาสในการพัฒนาการศึกษา วิชาการ องค์ความรู้ และวัฒนธรรมผ่านรูปแบบที่หลากหลาย เช่น โครงการแลกเปลี่ยนทุนการศึกษา การฝึกอบรม การพัฒนาบุคลากร และการสร้างเครือข่ายด้านการศึกษา เป็นต้น

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางภัสกรีย์ ศิริประภา
2. นางสาวรัชชินันท์ พงศ์อุดม

หมายเลขโทรศัพท์

0 2281 0565 ต่อ 111

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

3. ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียน ปี 2569–2573 (ค.ศ. 2026–2030)

หน้า
10

คำอธิบาย

แผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนระหว่างปี 2564 –2568 จะสิ้นสุดการดำเนินการในปี 2568 ซึ่งเป็นช่วงเวลาเดียวกับที่ประเทศไทยดำรงตำแหน่งประธานที่ประชุมรัฐมนตรีด้านการศึกษาอาเซียน ระหว่าง พ.ศ.2567 –2568 และเป็นเจ้าภาพจัดการประชุมรัฐมนตรีด้านการศึกษาอาเซียน ครั้งที่ 13 และการประชุมที่เกี่ยวข้อง ในปี พ.ศ. 2567 ดังนั้น ก่อนแผนงานดังกล่าวจะสิ้นสุดลง กระทรวงศึกษาธิการ ในฐานะหน่วยงานหลักด้านการศึกษาและดำรงตำแหน่งประธานด้านการศึกษาอาเซียน ซึ่งมีรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการเป็นประธานที่ประชุมรัฐมนตรีด้านการศึกษาอาเซียน และปลัดกระทรวงศึกษาธิการดำรงตำแหน่งประธานที่ประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการศึกษาอาเซียน จึงมีความจำเป็นต้องเตรียมการจัดทำแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนในระยะต่อไป ซึ่งได้กำหนดระยะเวลา 5 ปี คือระหว่างปี 2569 –2573 เพื่อให้การจัดทำแผนงานดังกล่าวครอบคลุมทุกมิติด้านการศึกษาในประเทศ และแสดงถึงการเป็นผู้นำในการขับเคลื่อนความร่วมมือในกรอบอาเซียน รวมถึงผลักดันนโยบายสำคัญต่าง ๆ ของประเทศไปสู่แผนงานความร่วมมือในระดับภูมิภาค และให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ มีความสอดคล้องทั้งในระดับชาติและภูมิภาค

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
- เสนออนุมัติและจัดโครงการ - สรุปผลการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนปี 2569–2573 (ค.ศ. 2026–2030)	มีแนวทาง และประเด็นสำคัญที่ควรบรรจุไว้ในแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนปี 2569 – 2573	ปลัดกระทรวงศึกษาธิการในฐานะประธานที่ประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการศึกษาอาเซียน พิจารณาและให้ความเห็นชอบร่างแผนงานด้านการศึกษาและประเด็นสำคัญของไทยที่ควรผลักดันที่ควรบรรจุในแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียน ปี 2569 – 2573 เพื่อเสนอที่ประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการศึกษาอาเซียนพิจารณาต่อไป

เงื่อนไข

ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2567

1. สรุปและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามแผนงานด้านการศึกษาอาเซียนระหว่างปี 2564-2568
2. เสนออนุมัติและจัดโครงการ
3. จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียนปี 2569 – 2573 ระดับชาติ
4. สรุปผลการประชุมและจัดทำแนวทางและประเด็นสำคัญที่ประเทศไทยที่ควรผลักดันให้บรรจุในแผนงานด้านการศึกษาของอาเซียน
5. เสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการในฐานะประธานที่ประชุมเจ้าหน้าที่อาวุโสด้านการศึกษาอาเซียนพิจารณา

ประโยชน์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือประชาชนจะได้รับ

หน่วยงานและภาคีเครือข่ายด้านการศึกษาของไทย สามารถนำแผนงานไปบูรณาการการทำงาน/และการปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับแผนงานด้านการศึกษาของประเทศ รวมถึงสามารถผลักดันความร่วมมือกับประเทศต่างๆ ภายใต้กรอบความร่วมมือกับอาเซียน และทำให้สามารถมีบทบาทนำในเวทีระหว่างประเทศ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางกุสุมา นวพันธ์พิมล
2. นางสาวรุ่งกานต์ พันธุ์ภักดี
3. นายธัญชิต ผดุงศุภไพล

หมายเลขโทรศัพท์

02 281 0565 ต่อ 109
02 281 0565 ต่อ 108
02 281 0565 ต่อ 110

4. ระดับความสำเร็จในการจัดฝึกอบรมภายใต้กรอบความร่วมมือยูเนสโกให้กับประเทศสมาชิก

น้ำหนัก
10

คำอธิบาย

- **การจัดฝึกอบรมให้กับประเทศสมาชิก** หมายถึง การสนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับบุคลากรทางการศึกษา (ระดับ ผู้อำนวยการหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการ) จากประเทศสมาชิกยูเนสโกโดยเฉพาะ 10 ประเทศที่อยู่ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ได้มีโอกาสเข้ามาศึกษาแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและสามารถนำไปเป็นแนวทางในการดำเนินการผลักดันการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) โดยเฉพาะเป้าหมายที่ 4 ด้านการศึกษา
- **รายละเอียดของกิจกรรม หรือการดำเนินงาน**
 - อบรมเชิงปฏิบัติการ
 - ลงพื้นที่เพื่อศึกษารณตัวอย่างในชุมชนที่นำแนวคิดปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการเกษตรที่ยั่งยืนการสร้างสังคมที่เท่าเทียม และการรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น
 - แบ่งกลุ่มอภิปราย และนำเสนอแนวทางการจัดการเรียนรู้ด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- **ขอบเขตการประเมิน**
ประเมินความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ และมีแนวทางการจัดการเรียนรู้ด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงของประเทศสมาชิกยูเนสโกกลุ่มเป้าหมาย

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
<ul style="list-style-type: none"> - เสนอขออนุมัติโครงการ - ขับเคลื่อนกิจกรรมตามโครงการ - รายงานผลการดำเนินงานเสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 	ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85	<ul style="list-style-type: none"> - ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่า ร้อยละ 90 - ประเมินและรายงานผลการนำความรู้ไปใช้ประโยชน์

เงื่อนไข

ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2567

1. แสวงหาหุ้นส่วนความร่วมมือที่ความเชี่ยวชาญด้านปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อเป็นเจ้าภาพร่วมในการจัดโครงการ
2. ประชุมหารือร่วมกับหุ้นส่วนความร่วมมือเพื่อจัดทำรายละเอียดโครงการ
3. เสนอกระทรวงฯ ขออนุมัติจัดโครงการ
4. ดำเนินการจัดโครงการ
5. ประเมินผลและรายงานสรุปผลโครงการ

ประโยชน์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือประชาชนจะได้รับ

- กระทรวงศึกษาธิการมีภาพลักษณ์ที่เข้มแข็งและมีบทบาทในการเป็นประเทศผู้ให้ในเวทีต่างประเทศ
- กระทรวงศึกษาธิการมีความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีกับประเทศที่เข้าร่วมโครงการ
- บุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้และสร้างเครือข่ายกับบุคลากรของกระทรวงศึกษาธิการจากประเทศที่เข้าร่วมโครงการ
- การมีเจ้าภาพร่วมในการจัดโครงการทำให้เกิดความคุ้มค่าและประหยัดงบประมาณในการดำเนินโครงการ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางสาวจิตรลดา จันทร์แหยม
2. นางสาวสรวิญญพัชร ธรรมบุศย์
3. นางสาวอัจฉิมา กวีญาณ

หมายเลขโทรศัพท์

0 2281 0565 ต่อ 116
0 2281 0565 ต่อ 115

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5. ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

หน้า
10

คำอธิบาย

1. สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2556 เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน
2. เกณฑ์การประเมิน ITA จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1) การปฏิบัติหน้าที่ 2) การใช้งบประมาณ 3) การใช้อำนาจ 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต 6) คุณภาพการดำเนินงาน 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน 9) การเปิดเผยข้อมูล 10) การป้องกันการทุจริต
3. การประเมินความสำเร็จตัวชี้วัดนี้ แบ่งการประเมินออกเป็น 3 ส่วน ย่อย
ส่วนที่ 1 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด IIT โดยเปิดโอกาสบุคลากรภาครัฐทุกระดับที่ปฏิบัติงานมาไม่น้อยกว่า 1 ปี ตั้งแต่ก่อนวันที่ 1 มกราคม 2566 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเอง โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่, ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ, ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ, ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต
ส่วนที่ 2 แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment) หรือวัดแบบ EIT โดยเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้ติดต่อหน่วยงานภาครัฐในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีโอกาสสะท้อนและแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยสอบถามการรับรู้และความคิดเห็นใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน, ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร, ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน
ส่วนที่ 3 แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือวัดแบบ OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางหน้าเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน แบ่งออกเป็น 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล โดยมีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ (ตัวชี้วัดที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน, ตัวชี้วัดที่ 9.2 การบริหารงานและการใช้จ่ายงบประมาณ, ตัวชี้วัดที่ 9.3 การจัดซื้อจัดจ้าง, ตัวชี้วัดที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล, ตัวชี้วัดที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส) ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต มีตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ (ตัวชี้วัดที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในประเด็นสินบน, ตัวชี้วัดที่ 10.2 การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส)
4. แนวทางการดำเนินการ
4.1 ให้นำหน่วยงานลงทะเบียนเข้าร่วมประเมิน ITA ผ่านระบบ MOE-ITA (<https://ita-opsonline.moe.go.th/>) ตั้งแต่วันที่ 15 – 20 มกราคม 2567
4.2 ให้นำหน่วยงานจัดส่งรายชื่อของบุคลากรทุกคนในสังกัดพร้อมด้วยหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมล (ต้องใช้ในการเข้าสู่ระบบเพื่อกรอกข้อมูล) ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ผ่านทางระบบ MOE-ITA (<https://ita-opsonline.moe.go.th/>) ภายในวันที่ 15 - 29 มกราคม 2567
4.3 ให้นำหน่วยงานจัดส่งรายชื่อของผู้รับบริการภายนอกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการหรือการดำเนินการกิจของหน่วยงาน (จำนวนผู้รับบริการกำหนดตามขนาดของหน่วยงานตามกลุ่มที่กำหนดให้) พร้อมด้วยหมายเลขโทรศัพท์มือถือและอีเมล (ต้องใช้ในการเข้าสู่ระบบเพื่อกรอกข้อมูล) ไปยังศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ ผ่านทางระบบ MOE-ITA (<https://ita-opsonline.moe.go.th/>) ภายในวันที่ 15 มกราคม - 15 กุมภาพันธ์ 2567
4.4 ให้นำหน่วยงานนำข้อมูลส่วนที่ 3 (OIT) เผยแพร่ขึ้นบนเว็บไซต์ของหน่วยงานและส่งลิงค์แหล่งข้อมูลตามเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน (URL) ส่งผ่านทางระบบ MOE-ITA (<https://ita-opsonline.moe.go.th/>) ภายในวันที่ 28 มิถุนายน 2567
5. ขนาดของหน่วยงานจำแนกตามกลุ่ม และการกำหนดจำนวนรายชื่อตามข้อ 4.2
สำนักขนาดใหญ่ : สำนักงาน ก.ค.ศ. สช.
สำนักงานขนาดกลาง : สคคส. สกก. สนย. สอ. ศทก. สด. สน. ศค.จชต. กสภ. กบค. กค.
สำนักงานขนาดเล็ก : สดผ. ดสน. กพร. สร. ศปท. กลุ่ม ป.ย.ป. กพป. ศธก. 1-18 ศธจ. 77 จังหวัด
ส่งรายชื่อผู้รับบริการภายนอกหน่วยงานจำนวน 100 คน (คณะกรรมการ จะสุ่มรายชื่อร้อยละ 60 เพื่อให้ไปตอบแบบสำรวจในระบบ)
ส่งรายชื่อผู้รับบริการภายนอกหน่วยงานจำนวน 80 คน (คณะกรรมการ จะสุ่มรายชื่อร้อยละ 50 เพื่อให้ไปตอบแบบสำรวจในระบบ)
ส่งรายชื่อผู้รับบริการภายนอกหน่วยงานจำนวน 50 คน (คณะกรรมการ จะสุ่มรายชื่อร้อยละ 40 เพื่อให้ไปตอบแบบสำรวจในระบบ)
6. การประเมินผลการดำเนินงานแบ่งสัดส่วน ดังนี้ IIT ร้อยละ 30, EIT ร้อยละ 30, OIT ร้อยละ 40
7. เกณฑ์คะแนนผลการดำเนินงานแบ่งเป็น 7 ระดับ ประกอบด้วย ระดับ AA คะแนน 95 – 100 ระดับ A คะแนน 85 – 94.99 ระดับ B คะแนน 75 – 84.99 ระดับ C คะแนน 65 – 74.99 ระดับ D คะแนน 55 – 64.99 ระดับ E คะแนน 50 – 54.99 ระดับ F คะแนน 0 – 49.99
8. ผลคะแนนประเมินให้ใช้ผลคะแนนจากคณะกรรมการ ที่มีหน้าที่ในการประเมินของศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงศึกษาธิการ

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

5. ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)

ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน	2564	2565	2566
ระดับความสำเร็จของการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency : OIT) ตามคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)	-	F (30.77)	F (34.88)

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีคะแนนผลการดำเนินงานในระดับ D หรือระดับ E	มีคะแนนผลการดำเนินงานในระดับ B หรือระดับ C	มีคะแนนผลการดำเนินงานในระดับ AA หรือระดับ A

เงื่อนไข

กรณีที่ไม่ได้มีการปฏิบัติตามวิธีการ ขั้นตอน หรือระยะเวลาที่กำหนดของการประเมิน ITA จะมีการดำเนินการ ดังนี้

1. กรณีหน่วยงานไม่ได้ลงทะเบียนเข้าร่วมการประเมิน ผลคะแนนของทุกเครื่องมือจะเป็น 0 คะแนน
2. กรณีหน่วยงานมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด IIT น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด IIT จะเป็น 0 คะแนน
3. กรณีหน่วยงานมีจำนวนผู้ตอบแบบวัด EIT น้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด EIT จะเป็น 0 คะแนน
4. กรณีหน่วยงานไม่ได้อนุมัติแบบวัด OIT ตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ผลคะแนนของแบบวัด OIT จะเป็น 0 คะแนน

ประโยชน์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือประชาชน จะได้รับ

ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารของราชการ หรือข้อมูลเปิดภาครัฐ ผ่านรูปแบบหรือช่องทางดิจิทัล ขณะเดียวกันประชาชนสามารถใช้ข้อมูลเปิดภาครัฐในการมีส่วนร่วม ติดตาม และตรวจสอบการทำงานของภาครัฐได้

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางกุสุมา นวพันธ์พิมล
2. นางสาวกนกวรรณ แก้วนรินทร์
3. นางสาวพิมพ์ชนา ดาราธวัช

หมายเลขโทรศัพท์

02 281 0565 ต่อ 109
02 281 0565 ต่อ 108
02 281 0565 ต่อ 122

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

6. ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมความร่วมมือด้านการศึกษายใต้กรอบความร่วมมือเอเปค

คำอธิบาย

- การส่งเสริมความร่วมมือด้านการศึกษายใต้กรอบความร่วมมือเอเปค หมายถึง การส่งเสริมความร่วมมือระหว่างเขตเศรษฐกิจเอเปค ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการ และแนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาทางการศึกษาในด้านต่าง ๆ
- ภารกิจสำคัญ ได้แก่ (1) การส่งเสริมการเรียนรู้ร่วม (Inclusive Education) (2) การส่งเสริมสภาวะแวดล้อมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและ การมีงานทำ (Green economy/job) และ (3) การส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยระบบดิจิทัล (Digital Transformation)
- ขอบเขตการประเมิน
ผู้แทนประเทศไทยเข้าร่วมการประชุม/กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลและความคิดเห็นกับนานาประเทศถอดบทเรียนแนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ และขยายผลการดำเนินงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- กลุ่มเป้าหมาย : ผู้บริหารระดับสูง นักวิจัย บุคลากรทางการศึกษาและเครือข่ายคณะทำงานด้านการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของเอเปค (APEC Human Resources Development Working Group)
- แหล่งที่มาของข้อมูล
 1. รวบรวมข้อมูลจากการประชุม และผลลัพธ์จากหน่วยงาน
 2. จัดเก็บและสรุปผลการดำเนินงาน
 3. รายงานผลการดำเนินงานเสนอผู้บริหาร

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2562	2563	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
-สรุปผลการเข้าร่วมประชุมและ/แนวทาง ประเด็นความร่วมมือ -รายงานการเข้าร่วมกิจกรรม	ถอดบทเรียน/แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ข้อมูลและ ความคิดเห็นกับนานาประเทศครอบคลุม 3 ภารกิจสำคัญ	รายงานสรุปกลไกการติดตาม และขยายผล นำไปสู่การปฏิบัติโครงการที่ดำเนินการในประเทศ ไทย ครอบคลุม 3 ภารกิจสำคัญ ตามจำนวน ผู้เข้าร่วมกิจกรรม

เงื่อนไข

หน้า
10

ขั้นตอนการดำเนินงานในปี 2567

1. เสนออนุมัติบุคลากรเข้าร่วมการประชุม
2. บุคลากรผู้แทนเข้าร่วมการประชุมตามกำหนด
3. ถอดบทเรียน/แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศที่ครอบคลุม 3 ภารกิจสำคัญ
4. สร้างกลไกและติดตามประเมินผล
5. รายงานสรุปผลการเข้าร่วมการประชุม
6. ติดตามผลการดำเนินการภายหลังจากเข้าร่วมการประชุม
7. จัดทำรายงานสรุปผลและเสนอผู้บริหาร

ประโยชน์ที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หรือ ประชาชนจะได้รับ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ มีต้นแบบการดำเนินงาน ที่ครอบคลุม 3 ภารกิจสำคัญ ขยายผลสู่การปฏิบัติในหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้อง และสามารถขับเคลื่อนการพัฒนาทางการศึกษา ในด้านต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของเขตเศรษฐกิจ ตามกรอบเอเปค

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นายปานเทพ ลาภเกษร
2. นายพงศกร รุทธะวณิช

หมายเลขโทรศัพท์

02 281 6370 ต่อ 102
02 281 6370 ต่อ 103

ตัวชี้วัดการประเมินศักยภาพในการดำเนินงาน (Potential Base)

7. ตัวชี้วัด หมวด 2 : ประเด็นที่ 2.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในกระบวนการวางแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ

หน้าหลัก
5

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 2 : การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ 2.1 แผนยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองความท้าทาย สร้างนวัตกรรมการเปลี่ยนแปลง และมุ่งเน้นประโยชน์สุขประชาชน เป็นตัวชี้วัดระดับพื้นฐาน (Basic)
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการมีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิผล รองรับการเปลี่ยนแปลงและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่สอดคล้องกับพันธกิจของส่วนราชการและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ มีแผนงานที่ขับเคลื่อนลงไปทุกภาคส่วน มีการติดตามผลของการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ และการรายงานผลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการแก้ไขปัญหาได้ทันเวลาที่
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลต่อการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	50 (เป้าหมายขั้นต่ำ)	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ เป็นระบบและสนับสนุนการบรรลุพันธกิจของหน่วยงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว	มีการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้รับบริการ/ประชาชน การรองรับการเปลี่ยนแปลงจากสภาพแวดล้อมภายนอก เช่น การแข่งขันจากภายนอก องค์กร/นอกประเทศ ความต้องการของประชาชน/ผู้รับบริการที่เปลี่ยนแปลงไป	มีการสื่อสาร ถ่ายทอดยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติทั่วทั้งองค์การ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางสาวโกมทิ ยมลันนันทน์
2. นายจิรัฏฐ์ แสนดี
3. นายฐิติ ฝอกสันเทียะ

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 0565 ต่อ 122
02 281 0565 ต่อ 124

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า
5

8. ตัวชี้วัด หมวด 2 : ประเด็นที่ 2.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อพันธกิจ

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 2 : การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ประเด็นที่ 2.2 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาวสอดคล้องพันธกิจและยุทธศาสตร์ชาติ เป็นตัวชี้วัดระดับพื้นฐาน (Basic)
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 2 การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการมีกระบวนการวางแผนยุทธศาสตร์ที่มีประสิทธิผล รองรับการเปลี่ยนแปลงและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน กำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ที่สอดคล้องกับพันธกิจของส่วนราชการและเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์ชาติ มีแผนงานที่ขับเคลื่อนลงไปทุกภาคส่วน มีการติดตามผลของการบรรลุเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และการรายงานผลอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการแก้ไขปัญหาได้ทันทั่วทั้ง
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลต่อการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	50 (เป้าหมายขั้นต่ำ)	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีแผนที่ทางกลยุทธ์ (Strategy Map) แผนระยะสั้นและแผนระยะยาวที่ส่งผลต่อยุทธศาสตร์ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	มีแผนในการนำระบบดิจิทัลมาใช้ ปรับเปลี่ยนการทำงานและรองรับการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงาน	มีการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าประสงค์ที่ตอบสนองพันธกิจและการเปลี่ยนแปลงของหน่วยงาน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- นางสาวโกมทิ ยมลันนันทน์
- นายจิรัฐ สนั่นดี
- นายรัฐดี ฟอกสันเทียะ

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 0565 ต่อ 122
02 281 0565 ต่อ 124

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

9. ตัวชี้วัด หมวด 3 : ประเด็นที่ 3.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic)ความสำเร็จในการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หน้า
5

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 3 : การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประเด็นที่ 3.2 การประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ เป็นตัวชี้วัดระดับพื้นฐาน (Basic)
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริการประชาชนที่ทันสมัยรวดเร็วและเข้าถึงในทุกระดับ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่างและตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่ม และความต้องการเฉพาะบุคคลซึ่งสามารถออกแบบได้ (Personalized Service) วางแผนเชิงรุกในการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งปัจจุบันและอนาคต มีกระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว และสร้างสรรค์ โดยปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการของประชาชน ส่งผลต่อความพึงพอใจ สร้างความร่วมมือของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินการของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
หน่วยงานมีการออกแบบการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในรูปแบบที่เหมาะสมเพื่อให้ได้ข้อมูลที่สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์และปรับปรุงกระบวนการทำงาน เช่น การให้บริการที่ทันการณ์ พฤติกรรมที่ตอบสนองต่อนโยบายการบริการต่าง ๆ เป็นต้น	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย จากกระบวนการปฏิบัติงานหลัก/งานบริการ อย่างน้อย 2 กระบวนการ/งานบริการ	หน่วยงานมีการประเมินความผูกพันของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีต่อหน่วยงานในภาพรวม ครบทุกกลุ่ม

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- นายปานเทพ ลากเกสร
- นางสาวศิริพร วิริยะอักษรเดชา
- นางสาวหงส์ฟ้า วีระนพรัตน์

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 0565 ต่อ 102
02 281 0565 ต่อ 101
02 281 0565 ต่อ 108

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า
5

10. ตัวชี้วัด หมวด 3 : ประเด็นที่ 3.4 : ระดับพื้นฐาน (Basic)ความสำเร็จในการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองได้ทันความต้องการ

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 3 : การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประเด็นที่ 3.4 กระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์ เป็นตัวชี้วัดระดับพื้นฐาน (Basic)
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 3 การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการพัฒนาระบบข้อมูลและสารสนเทศด้านการบริการประชาชนที่ทันสมัยรวดเร็วและเข้าถึงในทุกระดับ เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการสร้างนวัตกรรมบริการที่สร้างความแตกต่างและตอบสนองความต้องการเฉพาะกลุ่ม และความต้องการเฉพาะบุคคลซึ่งสามารถออกแบบได้ (Personalized Service) วางแผนเชิงรุกในการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งปัจจุบันและอนาคต มีกระบวนการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็ว และสร้างสรรค์ โดยปฏิบัติงานบนพื้นฐานของข้อมูลความต้องการของประชาชน ส่งผลต่อความพึงพอใจ สร้างความร่วมมือของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินการของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลต่อการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงง่ายและหลากหลายต่อผู้ร้องเรียนอย่างน้อย 3 ช่องทาง	มีกระบวนการรับ/จัดการข้อร้องเรียนที่ชัดเจนและให้ความสะดวกในการร้องเรียนของผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	มีการเผยแพร่กระบวนการรับ/จัดการข้อร้องเรียนให้สาธารณะทราบ

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางกุสุมา นวพันธ์พิมล
2. นางสาวกนกวรรณ แก้วถิ่นถู่
3. นางสาวพิมพ์ชนา ดาราธวัช

หมายเลขโทรศัพท์

- 02 281 0565 ต่อ 109
- 02 281 0565 ต่อ 108
- 02 281 0565 ต่อ 122

ตัวชี้วัด สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

หน้า
5

11. ตัวชี้วัด หมวด 5 : ประเด็นที่ 5.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการวางแผนกำลังคน เพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 5 : การมุ่งเน้นบุคลากร ประเด็นที่ 5.1 ระบบการจัดการบุคลากรที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ **เป็นตัวชี้วัดระดับพื้นฐาน (Basic)**
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการมีนโยบายและระบบการจัดการด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ มีความคล่องตัวและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ มีการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี ก่อเกิดความร่วมมือ มีระบบการพัฒนาบุคลากรทันสมัย พัฒนาศักยภาพในส่วนราชการให้ก้าวทันเทคโนโลยี มีทักษะในการแก้ไขปัญหา สร้างความรอบรู้ และมีความมีจริยธรรม มีความคิดริเริ่มที่นำไปสู่นวัตกรรม มีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะ ปฏิบัติงานโดยเน้นให้ประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินการของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลต่อการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงสอดคล้องระหว่างแผนยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และแผน/กิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงาน	มีการทบทวน/ประเมินขีดความสามารถและอัตรากำลังด้านบุคลากรที่หน่วยงานจำเป็นต้องมีในแต่ละระดับเพื่อตอบสนองต่อบทบาท ภารกิจ ยุทธศาสตร์ และการเปลี่ยนแปลง ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต	มีการวางแผนกำลังคน เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อบทบาทภารกิจและยุทธศาสตร์ที่มีในปัจจุบัน

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

- นางสาววิมล ลุมพิกานนท์
- ว่าที่ ร.ต. อนุวัฒน์ นกเทศ
- นางวัลลภา วงคะสม

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 0565 ต่อ 105
02 281 0565 ต่อ 106
02 281 0565 ต่อ 101

12. ตัวชี้วัด หมวด 5 : ประเด็นที่ 5.2 : ระดับก้าวหน้า (Advance) ความสำเร็จในการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 5 : การมุ่งเน้นบุคลากร ประเด็นที่ 5.2 ระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว มุ่งผลสัมฤทธิ์ เป็นตัวชี้วัดระดับก้าวหน้า (Advance)
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 5 การมุ่งเน้นบุคลากร เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการมีนโยบายและระบบการบริหารจัดการด้านบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ตอบสนองยุทธศาสตร์และสร้างแรงจูงใจ มีความคล่องตัวและมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ มีการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดี ก่อเกิดความร่วมมือ มีระบบการพัฒนาศักยภาพคนทุกวัย พัฒนาศักยภาพในส่วนราชการให้ก้าวทันเทคโนโลยี มีทักษะในการแก้ไขปัญหา สร้างความรอบรู้ และความมีจริยธรรม มีความคิดริเริ่มที่นำไปสู่นวัตกรรม มีความเป็นผู้ประกอบการสาธารณะ ปฏิบัติงานโดยเน้นให้ประชาชนเป็นศูนย์กลาง
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลต่อการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต้น (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีมาตรฐานการทำงานของบุคลากร มีการสร้างทัศนคติที่ดีต่อกระบวนการบริหารจัดการของหน่วยงาน	มีผังการจัดการการมอบอำนาจ หรือขอบเขตหน้าที่ที่ชัดเจน เพื่อแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงที	มีการพัฒนาระบบฐานข้อมูล เพื่อสนับสนุนการทำงานของบุคลากร

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางสาววิมล ลุมพิกานนท์
2. ว่าที่ ร.ต. อนุวัฒน์ นกเทศ
3. นางวัลลภา วงคะสุ่ม

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 0565 ต่อ 105
02 281 0565 ต่อ 106
02 281 0565 ต่อ 101

13. ตัวชี้วัด หมวด 6 : ประเด็นที่ 6.1 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (end to end process)

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 6 : การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ ประเด็นที่ 6.1 กระบวนการทำงานที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบผลลัพธ์ที่ต้องการ เป็นตัวชี้วัดระดับพื้นฐาน (Basic)
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบและนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ มีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการให้บริการ มีการลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น บูรณาการกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินงานของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลต่อการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	-	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
หน่วยงานมีการทบทวน ออกแบบ กระบวนการหลักและกระบวนการ สนับสนุนได้ครบถ้วนตามอำนาจหน้าที่ ที่กฎหมายกำหนด	มีการออกแบบกระบวนการทำงาน บนแนวคิดที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบ (End to End Process) เพื่อให้เกิด ผลลัพธ์ที่มีคุณค่าแก่ประชาชน	มีการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานร่วมกัน ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในกระบวนการของหน่วยงาน เช่น จัดทำข้อตกลงในการปฏิบัติร่วมกันระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดทำมาตรฐานการ ปฏิบัติงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางภัสศรี ศิริประภา
2. นายจิรัฏฐ์ แสนดี
3. นางสาวพิชญสุดา พลเสน

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 0565 ต่อ 112
02 281 0565 ต่อ 124
02 281 0565 ต่อ 113

14. ตัวชี้วัด หมวด 6 : ประเด็นที่ 6.2 : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการบริหารจัดการกระบวนการอย่างเป็นระบบ

คำอธิบาย

- ตัวชี้วัดนี้ เป็นตัวชี้วัดย่อยของเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) หมวด 6 : การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ ประเด็นที่ 6.2 การสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการและบริการ เป็นตัวชี้วัดระดับพื้นฐาน (Basic)
- เกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ 4.0 (PMQA 4.0) เป็นเครื่องมือการประเมินระบบการบริหารในเชิงบูรณาการเพื่อเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ของส่วนราชการกับเป้าหมายและทิศทางการพัฒนาของประเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางให้หน่วยงานภาครัฐพัฒนาไปสู่ระบบราชการ 4.0
- หมวด 6 การมุ่งเน้นระบบการปฏิบัติการ เป้าหมาย เพื่อให้ส่วนราชการมีการบริหารจัดการกระบวนการที่มีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบและนำไปสู่ผลลัพธ์ที่ต้องการ มีการสร้างนวัตกรรมในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการให้บริการ มีการลดต้นทุนและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อให้มีขีดสมรรถนะสูงขึ้น บูรณาการกระบวนการเพื่อสร้างคุณค่าในการให้บริการแก่ประชาชนและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- ตัวชี้วัดนี้ กำหนดเกณฑ์ให้เหมาะสมกับบริบทการดำเนินการของหน่วยงานระดับสำนัก เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ พัฒนาและส่งผลต่อการขับเคลื่อนงานในเรื่องดังกล่าวของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ข้อมูลพื้นฐาน

ปีงบประมาณ	2564	2565	2566
ผลการดำเนินงาน	-	0	-

เกณฑ์การประเมิน

เป้าหมายขั้นต่ำ (50)	เป้าหมายมาตรฐาน (75)	เป้าหมายขั้นสูง (100)
มีการดำเนินการตามกิจกรรม/ขั้นตอนของการกระบวนการหลัก และกระบวนการสนับสนุนที่ออกแบบไว้อย่างครบถ้วน	<ul style="list-style-type: none"> - มีการกำหนดตัวชี้วัดภายในกระบวนการและตัวชี้วัดผลลัพธ์ของกระบวนการและใช้ในการติดตามควบคุมการดำเนินงาน - ดำเนินการบรรลุเป้าหมายตัวชี้วัดผลลัพธ์ของกระบวนการทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของกระบวนการทั้งหมด 	มีแนวทางและเครื่องมือในการปรับปรุงผลผลิต กระบวนการ และการบริการให้ดีขึ้น

ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด

1. นางภัสศรี ศิริประภา
2. นายจิรัฏฐ์ แสนดี
3. นางสาวพิชญสุดา พลเสน

หมายเลขโทรศัพท์
02 281 0565 ต่อ 112
02 281 0565 ต่อ 124
02 281 0565 ต่อ 113



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศต่างประเทศ โทร. ๐๒๒๘๑ ๐๕๖๕ ต่อ ๑๒๔

ที่ ศธ ๐๒๐๕/ ๑๐๙๖

วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลและคณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
ระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

เรียน ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้หน่วยงานในสังกัดจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยหน่วยงานได้ผ่านการเจรจาความเหมาะสมของตัวชี้วัด นำหนักและเกณฑ์การประเมินของตัวชี้วัดด้านกรอบการประเมินประสิทธิผลการดำเนินงาน (Performance Base) และจัดส่งเล่มคำรับรองฯ เสนอปลัดกระทรวงศึกษาธิการลงนามตามขั้นตอนด้วยแล้ว นั้น

ตรวจเสนอ
จรัญร์ แสนดี

ในการนี้ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศต่างประเทศ ขอเรียนว่า เพื่อให้การขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงาน ให้บรรลุเป้าหมายตามคำรับรองการปฏิบัติราชการรวมทั้งที่ประชุมผู้อำนวยการกลุ่มงาน สด.สป. เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้พิจารณาและเห็นชอบองค์ประกอบคณะกรรมการและคณะทำงานชุดต่าง ๆ รายละเอียดปรากฏตามร่างคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ ซึ่งเป็นการถ่ายทอดตัวชี้วัดของหน่วยงานสู่บุคคลตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA) จึงพิจารณาเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลและคณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป. ให้บรรลุเป้าหมายต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรด

๑. เห็นชอบ องค์ประกอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลและคณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๒. ลงนาม คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานฯ (รายละเอียดดังแนบ)
๓. มอบ กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศต่างประเทศ แจกเวียนคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานฯ เพื่อให้บุคลากรของหน่วยงานทราบและถือปฏิบัติต่อไป

(นางสาวโกมุที ยมลนันทน์)

นักวิเทศสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการผู้อำนวยการกลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศต่างประเทศ

(นางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล)

ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



คำสั่งสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ที่ ๖ /๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลและคณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัด
ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดให้สำนัก/หน่วยงานในสังกัดจัดทำคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยกำหนดตัวชี้วัดจากโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อขับเคลื่อนภารกิจของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป. จึงได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย น้ำหนัก ตลอดจนเกณฑ์การให้คะแนนเพื่อใช้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ที่สอดคล้องตามเกณฑ์การพัฒนาคณาการบริหารจัดการภาครัฐ (Public Sector Management Quality Award : PMQA)

เพื่อให้การกำกับดูแลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ มีประสิทธิภาพบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ จึงพิจารณาเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลและคณะทำงาน รับผิดชอบตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับสำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป. โดยมีองค์ประกอบคณะกรรมการและคณะทำงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

- | | |
|-----------------------------|---------------------|
| ๑. นางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. นางสาววิมล ลุมพิกานนท์ | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจิตรลดา จันทร์แหยม | กรรมการ |
| ๔. นางกุสุมา นวพันธ์พิมล | กรรมการ |
| ๕. นางภัสศรี ศิริประภา | กรรมการ |
| ๖. นางสาวโกมุที ยมลนันทน์ | กรรมการ |
| ๗. นางสาวรัชนิษฐ์ พงศ์อุดม | กรรมการ |
| ๘. นายจิรัฏฐ์ แสนดี | กรรมการและเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางการดำเนินงาน และพิจารณากำหนดรายละเอียดตัวชี้วัด ค่าเป้าหมาย น้ำหนัก และเกณฑ์การให้คะแนนตัวชี้วัดของหน่วยงาน รวมทั้งให้ความเห็นชอบการดำเนินงานตามแนวทางที่คณะทำงานต่าง ๆ ของหน่วยงานเสนอ

๒. ส่งเสริม สนับสนุน ให้คำปรึกษา และแนะนำเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแนวทางที่กำหนด รวมทั้งการดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๓. เข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ประสานการปฏิบัติงาน สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ระดับกรม และหน่วยงาน

๔. ติดตาม เร่งรัดการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองฯ ของหน่วยงานให้บรรลุเป้าหมาย

๕. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๒. คณะทำงานป้องกันปราบปรามการทุจริต ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ สป.

๑. นางกุสุมา นวพันธ์พิมล	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวเบญจพร มรริยาทอ่อน	คณะทำงาน
๓. นางสาวอัจฉิมา กวีญาณ	คณะทำงาน
๔. นายฐิติ พอกสันเทียะ	คณะทำงาน
๕. นายพิชิตดนัย หลงปาน	คณะทำงาน
๖. นายพงศกร รุทธระวณิช	คณะทำงาน
๗. นางสาวธัญญ์จิรา ธนาพูนสิทธิ์	คณะทำงาน
๘. นางสาวพัชร์ชรีญา นราวัชรนันท์	คณะทำงาน
๙. นายสุเมธ อรรถพันธ์พจน์	คณะทำงาน
๑๐. นายณัฐวัฒน์ เวสารัชชานนท์	คณะทำงาน
๑๑. นางสาวกนกวรรณ แก้วนัถนุก	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๒. นางสาวพิมพ์ชนา ดารารวัช	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. กำหนดแนวทางสนับสนุนงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน

๒. สนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานป้องกันและปราบปรามการทุจริต งานส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณตามแผนการดำเนินงานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ งานจัดการข้อร้องเรียน/ข้อเสนอนะของหน่วยงาน และดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) และตัวชี้วัดที่ ๑๐ ตัวชี้วัด หมวด ๓ : ประเด็นที่ ๓.๔ : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการแก้ไขข้อร้องเรียนที่รวดเร็วและสร้างสรรค์ เพื่อตอบสนองได้ทันความต้องการ

๓. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในส่วน of สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. เข้าร่วมการประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินงาน และขยายผลสู่การปฏิบัติ

๕. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงาน...

๓. คณะทำงานส่งเสริมค่านิยมองค์กร TEAM WINS และการนำองค์การ (หมวด ๑) ตามเกณฑ์
การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๑. นางพิมพ์วิรัชัญ เมืองนิล	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาววิมล ลุ่มพิกานนท์	คณะทำงาน
๓. นางสาวจิตรลดา จันทร์แหยม	คณะทำงาน
๔. นางกุสุมา นวพันธ์พิมล	คณะทำงาน
๕. นางภัสศรี ศิริประภา	คณะทำงาน
๖. นางสาวโกมุที ยมลนันทน์	คณะทำงาน
๗. นางสาวรัชนิษฐ์ พงศ์อุดม	คณะทำงาน
๘. นายจิรัฏฐ์ แสนดี	คณะทำงานและเลขานุการ
๙. ว่าที่ ร.ต.อนุวัฒน์ นกเทศ	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล และสนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานตามเกณฑ์
การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน
๒. ดำเนินการพัฒนางานองค์กรตามแผนพัฒนางานของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
หมวด ๑ การนำองค์การ ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
๓. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในส่วน of สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
และหน่วยงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด
๔. เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเพื่อรับทราบ
แนวทางการดำเนินงาน และขยายผลสู่การปฏิบัติ
๕. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด
เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ
รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด
๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดด้านการวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ (หมวด ๒) ตามเกณฑ์
การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๑. นางสาวโกมุที ยมลนันทน์	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวรุ่งกานต์ พันธุ์ภักดี	คณะทำงาน
๓. นางสาวศิริพร วิริยะอักษรเดชา	คณะทำงาน
๔. นางสาวกนกวรรณ แก้วนถิ่นภู	คณะทำงาน
๕. ว่าที่ ร.ต.อนุวัฒน์ นกเทศ	คณะทำงาน
๖. นายฐิติ พอกสันเทียะ	คณะทำงาน
๗. ว่าที่ ร.ต. พุฒิเมธ กัณธะ	คณะทำงาน
๘. นางสาวพิชญสุดา พลเสน	คณะทำงาน
๙. นายนิศรณ เปาะมะ	คณะทำงาน
๑๐. นายณัฐวัฒน์ เวสารัชชานนท์	คณะทำงาน
๑๑. นายจิรัฏฐ์ แสนดี	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๒. นางสาวณัฐทิมา ชาญสุรีย์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่...

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล และสนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน

๒. ดำเนินการพัฒนางานองค์กรตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หมวด ๒ การวางแผนเชิงยุทธศาสตร์ ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ตัวชี้วัดที่ ๗ ตัวชี้วัด หมวด ๒ : ประเด็นที่ ๒.๑ : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในกระบวนการวางแผนกลยุทธ์อย่างเป็นระบบ และตัวชี้วัดที่ ๘ ตัวชี้วัด หมวด ๒ : ประเด็นที่ ๒.๒ : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการกำหนดเป้าประสงค์และตัวชี้วัดเชิงยุทธศาสตร์ที่ตอบสนองต่อพันธกิจ

๓. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในส่วน of สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินการ และขยายผลสู่การปฏิบัติ

๕. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๕. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดการให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและมีส่วนได้ส่วนเสีย (หมวด ๓) ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๑. นายปานเทพ ลาภเกษร	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวสรินุณพัชร์ ธรรมบุศย์	คณะทำงาน
๓. นางศิริณา นาแถมพลอย	คณะทำงาน
๔. นายพัทธดนย์ หลงปาน	คณะทำงาน
๕. นางสาวพิชญสุดา พลเสน	คณะทำงาน
๖. ว่าที่ ร.ต. พุฒิเมธ กั้นระ	คณะทำงาน
๗. นางนวุดี ดีจิงวิภาต	คณะทำงาน
๘. นางสาวธัญนิจิรา ธนาพูนสิทธิ์	คณะทำงาน
๙. นายสุเมธ อรรถพันธ์พจน์	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวพิมพ์ชนา ดารารัฐ	คณะทำงาน
๑๑. นายณัฐวัฒน์ เวสารัชชานนท์	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวศิริพร วิริยะอัครเดชา	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๓. นางสาวหงษ์ฟ้า วีระนพรัตน์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล และสนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน

๒. ดำเนินการพัฒนางานองค์กรตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หมวด ๓ การให้ความสำคัญกับผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัด หมวด ๓ : ประเด็นที่ ๓.๒ : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการประเมินความพึงพอใจและความผูกพันของกลุ่มผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

๓. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินการ และขยายผลสู่การปฏิบัติ

๕. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดเพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๖. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดการจัดการความรู้ (Knowledge Management Team) (หมวด ๔) ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

- | | |
|--------------------------------|--|
| ๑. นางพิมพ์วิรัชัญ เมืองนิล | ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน
Chief Executive Officer (CEO) |
| ๒. นางสาวจิตรลดา จันท์แหยม | ผู้บริหารสูงสุดด้านการจัดการความรู้
Chief Knowledge Officer (CKO) |
| ๓. นางศิริณา นาแกมพลอย | คณะทำงาน |
| ๔. นายธัญชิต ผดุงศุกาโล | คณะทำงาน |
| ๕. นายพงศกร รุทธระวณิช | คณะทำงาน |
| ๖. นางสาวพิชญสุดา พลเสน | คณะทำงาน |
| ๗. นายนิศรูน เปาะมะ | คณะทำงาน |
| ๘. นางเรืองศรี มรรคทรัพย์ | คณะทำงาน |
| ๙. นายสุเมธ อรรถพันธ์พจน์ | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางวัลลภา วงคะสู่ม | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางสาวเขมรัฐ เนินภู | คณะทำงาน |
| ๑๒. นางสาวสรินญพัทธ์ ธรรมบุศย์ | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล และสนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน

๒. ดำเนินการพัฒนางานองค์กรตามแผนพัฒนาองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หมวด ๔ การวัด วิเคราะห์ และการจัดการความรู้

๓. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรับทราบแนวทางการดำเนินการ และขยายผลสู่การปฏิบัติ

๕. จัดทำรายงาน...

๕. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๗. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดการมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล (หมวด ๕) ตามเกณฑ์ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๑. นางสาววิมล ลุมพิกานนท์	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวเบญจพร มรรยาทอ่อน	คณะทำงาน
๓. นางสาวปริดา จรัสชวณะเพท	คณะทำงาน
๔. นางสาวกนกวรรณ แก้วนถิ่นภู	คณะทำงาน
๕. นางสาวอัจฉิมา กวีญาณ	คณะทำงาน
๖. นายพัทธดนย์ หลงปาน	คณะทำงาน
๗. นางสาวณัฐทิมา ชาญสุรีย์	คณะทำงาน
๘. นางเรืองศรี มรรคทรัพย์	คณะทำงาน
๙. นางเน่งน้อย อุดมพรวสิน	คณะทำงาน
๑๐. ว่าที่ ร.ต.อนุวัฒน์ นกเทศ	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๑. นางวัลลภา วงคะสุ่ม	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล และสนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานตามเกณฑ์ การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน

๒. ดำเนินการพัฒนางานองค์กรตามแผนพัฒนางานองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หมวด ๕ การมุ่งเน้นทรัพยากรบุคคล และตัวชี้วัดที่ ๑๑ ตัวชี้วัด หมวด ๕ : ประเด็นที่ ๕.๑ : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการวางแผนกำลังคนเพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน และตัวชี้วัดที่ ๑๒ ตัวชี้วัด หมวด ๕ : ประเด็นที่ ๕.๒ : ระดับก้าวหน้า (Advance) ความสำเร็จในการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพ คล่องตัว

๓. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายทั้งในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรับทราบ แนวทางการดำเนินการ และขยายผลสู่การปฏิบัติ

๕. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๘. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดการจัดการกระบวนการ (หมวด ๖) ตามเกณฑ์การพัฒนา คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)

๑. นางภัสศรี ศิริประภา	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวรัชนิษฐ์ พงศ์อุดม	คณะทำงาน
๓. นางศิริณา นาแถมพลอย	คณะทำงาน
๔. นางสาวศิริพร วิริยะอัครเดชา	คณะทำงาน

๕. นายชัยชิต...

๕. นายธัญชิต ผดุงศุกโลย	คณะทำงาน
๖. นางสาวหงษ์ฟ้า วีระนพรัตน์	คณะทำงาน
๗. นางสาวพนิดา ทวีลาภ	คณะทำงาน
๘. ว่าที่ ร.ต. พุฒิเมธ กันธะ	คณะทำงาน
๙. นายณัศรูน เปาะมะ	คณะทำงาน
๙. นางเน่งน้อย อุดมพรวศิน	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวพัชรชรีญา นราวัชรนันท์	คณะทำงาน
๑๑. นางวัลลภา วงคะสู่ม	คณะทำงาน
๑๒. นางสาวเขมรัฐ เนินภู	คณะทำงาน
๑๓. นายจิรัฐ สแนดี	คณะทำงานและเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ทบทวนผลการดำเนินงาน จัดเตรียมข้อมูล และสนับสนุนข้อมูลการดำเนินงาน ตามเกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA) ของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการและหน่วยงาน

๒. ดำเนินการพัฒนางานองค์กรตามแผนพัฒนางานองค์กรของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ หมวด ๖ การจัดการกระบวนการ ตัวชี้วัดที่ ๑๓ ตัวชี้วัด หมวด ๖ : ประเด็นที่ ๖.๑ : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการออกแบบกระบวนการที่เชื่อมโยงตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (end to end process) และ ตัวชี้วัดที่ ๑๔ ตัวชี้วัด หมวด ๖ : ประเด็นที่ ๖.๒ : ระดับพื้นฐาน (Basic) ความสำเร็จในการบริหารจัดการกระบวนการอย่างเป็นระบบ

๓. ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย ทั้งในส่วนของสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ และหน่วยงาน รวมทั้งติดตามประเมินผลให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนด

๔. เข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานต่าง ๆ ในสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อรับทราบ แนวทางการดำเนินการ และขยายผลสู่การปฏิบัติ

๕. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๖. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๙. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๑ ระดับความสำเร็จในการจัดทำเอกสารเสนอชื่อ บุคคลสำคัญเพื่อให้องค์การยูเนสโกประกาศยกย่องและร่วมเฉลิมฉลองในปี พ.ศ. ๒๕๗๐

๑. นางสาวโกมุที ยมถนันทน์	ประธานคณะทำงาน
๒. นางสาวรุ่งกานต์ พันธุ์ศักดิ์	คณะทำงาน
๓. นางสาวปริดา จรัสชวณะเพท	คณะทำงาน
๔. นายฐิติ พอกสันเทียะ	คณะทำงาน
๕. นางสาวณัฐทิมา ชาญสุรีย์	คณะทำงาน
๖. นางสาวพิมพ์ชนา ดาราธวัช	คณะทำงาน
๗. นางสาวพนิดา ทวีลาภ	คณะทำงานและเลขานุการ

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดกำหนด
๒. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๐. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๒ จำนวนความตกลงด้านการศึกษากับต่างประเทศ
ของกระทรวงศึกษาธิการ**

- | | |
|----------------------------|----------------------|
| ๑. นางภัสศรี ศิริประภา | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายพัทธดนย์ หลงปาน | คณะทำงาน |
| ๓. นายณัศรูน เปาะมะ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวรัชนิษฐ์ พงศ์อุดม | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดกำหนด
๒. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

**๑๑. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๓ ระดับความสำเร็จในการจัดทำแผนงาน
ด้านการศึกษาของอาเซียนปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๓ (ค.ศ. ๒๐๒๖ - ๒๐๓๐)**

- | | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| ๑. นางกุสุมา นวพันธ์พิมล | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวเบญจพร มรริยาทอ่อน | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวกนกวรรณ แก้วนัถนุ | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวหงษ์ฟ้า วีระนพรัตน์ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวรุ่งกานต์ พันธุ์ภักดี | คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๖. นายธัญชิต ผดุงศุภไธย | คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดกำหนด
๒. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด
๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๒. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๔ ระดับความสำเร็จในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้
ภายใต้กรอบความร่วมมือยูเนสโกให้แก่ประเทศสมาชิกยูเนสโก

- | | |
|--------------------------------|----------------------|
| ๑. นางสาวจิตรลดา จันท์แหยม | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวสรินณพัชร ธรรมบุศย์ | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวรุ่งกานต์ พันธุ์ภักดี | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวอัจฉิมา กวีญาณ | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวพนิดา ทวีลาภ | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดกำหนด
๒. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด
เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ
รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๑๓. คณะทำงานรับผิดชอบตัวชี้วัดที่ ๖ ระดับความสำเร็จในการส่งเสริมความร่วมมือ
ด้านการศึกษาภายใต้กรอบความร่วมมือเอเปค

- | | |
|---------------------------------|----------------------|
| ๑. นายปานเทพ ลาภเกษร | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวศิริพร วิริยะอักษรเดชา | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวปริตา จรัสขวนะเพท | คณะทำงาน |
| ๔. นายพงศกร รุทธระวนิช | คณะทำงานและเลขานุการ |

ให้มีหน้าที่ความรับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการโครงการ/กิจกรรม ให้บรรลุเป้าหมายตามเกณฑ์ที่ตัวชี้วัดกำหนด
๒. จัดทำรายงานและจัดส่งหลักฐานเชิงประจักษ์ที่ได้ดำเนินการของเกณฑ์ที่ตัวชี้วัด
เพื่อรับการตรวจประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการฯ รอบ ๖ เดือน รอบ ๙ เดือน และ
รอบ ๑๒ เดือน ตามที่ กพร.สป. กำหนด

๓. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางพิมพ์วิรัชญ์ เมืองนิล)

ผู้อำนวยการสำนักความสัมพันธ์ต่างประเทศ
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ